

RICHIESTA DI UTILIZZO DI SERVIZIO PRE E POST SCUOLA

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

**Alla Scuola dell'Infanzia
Asilo Infantile Calvi Carabelli ETS
Via Marconi, 1
20083 Gaggiano (Mi)**

__l__ sottoscritt__ _____
in qualità di: **MADRE** (o titolare della respons.tà genitoriale) **PADRE** (o titolare della respons.tà genitoriale)

del__ bambin__ _____

RICHIEDE/RICHIEDONO

per la sezione MICRONIDO

per la sezione PRIMAVERA

per le sezioni della SCUOLA DELL'INFANZIA

il/i servizio/i di:

PRE scuola
MICRONIDO: entrata dalle ore 7.30 alle ore 8.30 (**entrata fino alle ore 8.20**)
SEZIONE PRIMAVERA: entrata dalle ore 7.30 alle ore 8.30 (**entrata fino alle ore 8.20**)
INFANZIA: entrata dalle 7.30 alle 8.30 (**entrata fino alle ore 8.20**)

POST scuola **per tutte le sezioni:** fino alle ore 18.00 (con uscita dalle ore 16.45 alle ore 18.00)

PRE e POST scuola

Qualora la domanda venisse accolta, è fatto **obbligato** ai genitori di riconoscere la quota mensile **per tutta la durata dell'anno scolastico** indipendentemente dall'eventuale ritiro dalla frequenza del servizio di pre e/o post scuola nel corso dell'anno stesso. (**Articolo 3 del Regolamento Scolastico**).

Gaggiano, _____

Firme: _____

MADRE (o titolare della responsabilità genitoriale)

PADRE (o titolare della responsabilità genitoriale)

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione e degli obblighi vaccinali, rientrando nella responsabilità genitoriale (art. 316 co. 1, art. 3, art. 337 – quater co. 3 e successive modifiche e integrazioni), deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia condivisa.

N.B.: nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (art. 155 Codice Civile, modificato dalla L. 02/2006 n.54)